

Учет бюджетных и денежных обязательств

С 1 января 2017 года введен учет бюджетных и денежных обязательств для получателей средств местного бюджета. В соответствии с данным нововведением каждый финансовый орган Лаганского района утвердил Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета" (далее - Порядок), который устанавливает порядок учета Управлением Федерального казначейства по Республике Калмыкия (далее - орган Федерального казначейства) бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета.

Понятие бюджетных и денежных обязательств приведено в статье 6 Бюджетного кодекса. Бюджетные обязательства определяются как расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году. Под термином "денежные обязательства" понимается обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения. Таким образом, в отличие от бюджетных обязательств (планируемых, ожидаемых расходов), денежное обязательство возникает в результате наступления условий, требующих выполнения от учреждения принятых на себя обязательств.

Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств, внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется на основании сведений, содержащих необходимую информацию, которые сформированы получателями средств местного бюджета или органами федерального казначейства. На первом этапе учреждения принимают бюджетные обязательства в сумме доведенных до них лимитов. Основаниями для принятия бюджетных обязательств являются заключенный договор (контракт). Для внесения изменений в этот учет формируются сведения о бюджетном обязательстве с указанием его порядкового номера. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без формирования этих сведений, документ-основание в орган Федерального казначейства повторно не представляется.

На следующем этапе исполнения бюджета по расходам происходит подтверждение принятых денежных обязательств. Основаниями для принятия денежных обязательств являются оплата аванса поставщику, акт выполненных работ (услуг), товарная накладная, подтверждающая факт получения товара, расходный кассовый ордер на выдачу подотчетной суммы, авансовый отчет, начисление заработной платы за определенный период (месяц). Сведения о денежном обязательстве, включая

авансовые платежи, предусмотренные условиями государственного контракта, договора формируются, как получателем средств местного бюджета, так и органом Федерального казначейства.

Важно отметить также и особенности учета бюджетных обязательств по исполнительным документам и решениям налоговых органов. Сведения о бюджетном обязательстве формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств местного бюджета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы местного бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

В этом году форма сведений о бюджетном обязательстве немного изменилась. Добавились такие графы, как "признак казначейского сопровождения", "идентификатор". Сумма в валюте Российской Федерации дополнилась графой "в т. ч. казначейского обеспечения обязательства", графа "Авансовый платеж" переименован в "Платеж, требующий подтверждения". Эти изменения для обычных контрактов и договоров не заполняются.

Хочу обратить внимание на несколько особенностей, которые нужно знать при заполнении сведений. Это правильное указание кода типа бюджетного обязательства, где Код 1 - закупка, если бюджетное обязательство возникло в соответствии с планом закупок, сформированным в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а Код 2 - прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг. Но если бюджетное обязательство возникло в прошлом году на основании государственного контракта, но оплачивается в этом году (кредиторская задолженность), необходимо указать тип БО - 2. И предмет по документу-основанию необходимо указывать строго в соответствии с предметом, указанным в государственном контракте (договоре), а также с учетом применяемого кода вида расходов.

На данный момент с начала года по местному бюджету было принято и поставлено на учет от-делом №4 УФК по Республике Калмыкия 1078 сведений о бюджетных обязательствах, сформированных получателями средств местного бюджета, и 6973 денежных обязательств автоматически сформированы органом Федерального казначейства.

Бадма БОЛДЫРЕВА,
специалист 1 разряда
Отдела № 4 УФК
по Республике Калмыкия